

OGŁOSZENIE

Prokuratora Okręgowego w Sieradzu

w sprawie konkursu na staż urzędniczy - na stanowisko stażysty.

Adres organizatora:

98-200 Sieradz ul. Piłsudskiego 4

Miejsce pracy stażysty:

Prokuratura Rejonowa w Zduńskiej Woli, ul. Żeromskiego 19

Prokurator Okręgowy w Sieradzu na podstawie art.3-b ustawy z dnia 18.12.1998r. o pracownikach sądów i prokuratury /Dz.U. 2017, poz.246. z późn.zm./ **organizuje** w drodze konkursu nabór kandydatów na:

- **stanowisko stażysta** - w wymiarze 1 etatu.

Konkurs zostanie przeprowadzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17.01.2008r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze /Dz.U.2014r., poz.400 j.t./ i będzie się składał z trzech etapów:

- **Etap I** – wstępna selekcja zgłoszeń pod względem spełnienia wymogów formalnych odbędzie się – **03 sierpnia 2017r.**
- **Etap II** - praktyczny sprawdzian umiejętności odbędzie się w dniu **16 sierpnia 2017r. godz. 9.00 w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu ul. Piłsudskiego 4.**
- **Etap III** - rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w dniu **28.08.2017r. od godz.9.00 w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu ul. Piłsudskiego 4.**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. przyjmowanie i ekspediowanie korespondencji wpływającej i wychodzącej z Prokuratury Rejonowej w Zduńskiej Woli oraz jej rejestrowanie w formie zapisów elektronicznych w odpowiednich urządzeniach ewidencyjnych,
2. przygotowywanie spraw do wokand i odnotowywanie wyroków,
3. wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem archiwum
4. prowadzenie repertorium dot. spraw cywilnych i administracyjnych.

Wymagania konieczne:

1. pełna zdolność do czynności prawnych
2. obywatelstwo polskie,
3. nieposzlakowana opinia,
4. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe /przeciwko kandydatowi nie może się również toczyć postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe/,
5. wykształcenie minimum średnie,
6. komunikatywność, obowiązkowość, punktualność,
7. umiejętność obsługi komputera,
8. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku i pracę przy komputerze.

Wymagania preferowane

- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość obsługi Microsoft Office,
- wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej,
- dyspozycyjność – zamieszkanie w Zduńskiej Woli i okolicach.

Dokumenty wymagane od kandydata:

1. wniosek o dopuszczenie do konkursu,
2. życiorys,
3. kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie
4. posiadane świadectwa pracy /kopie/,

5. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe i że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub o przestępstwo skarbowe,
6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetworzenie danych osobowych do celów rekrutacji,
7. dokumenty potwierdzające inne posiadane kwalifikacje i uprawnienia,.

Dokumenty należy złożyć w terminie do 14 lipca 2017r. w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu lub drogą pocztową /decyduje data stempla pocztowego/.

Inne informacje:

Konkurs składa się z trzech etapów przeprowadzonych przez Komisję, która zostanie ustanowiona na podstawie Zarządzenia Prokuratora Okręgowego:

I.Etap I – wstępna selekcja zgłoszeń kandydatów pod względem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu .

II. Etap II – praktyczne sprawdzenie umiejętności,

III. Etap III – rozmowa kwalifikacyjna, której przedmiotem będzie ocena umiejętności kandydata dotycząca wykorzystania w praktyce jego wiedzy z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku pracy, którego konkurs dotyczy.

Komisja, po przeprowadzeniu pierwszego etapu konkursu, ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu. Lista kandydatów do drugiego etapu konkursu ze wskazaniem daty, miejsca i godziny rozpoczęcia zostanie umieszczona w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu.

Komisja po przeprowadzeniu drugiego etapu konkursu ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do trzeciego etapu ze wskazaniem liczby uzyskanych punktów uszeregowanych w porządku malejącym. Lista kandydatów dopuszczonych do trzeciego etapu konkursu ze wskazaniem daty, miejsca i godziny rozpoczęcia zostanie umieszczona w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu na 7 dni przed terminem rozpoczęcia trzeciego etapu.

Po przeprowadzeniu etapu III Komisja konkursowa niezwłocznie podejmuje uchwałę o zakwalifikowaniu wybranego kandydata na stanowisko stażysty w Prokuraturze

Rejonowej w Zduńskiej Woli oraz tworzy rezerwową listę kandydatów wyłonionych spośród osób, które przeszły wszystkie etapy konkursu według ilości punktów uszeregowanych w porządku malejącym.

Załącznikiem do uchwały jest protokół zawierający:

1. listę kandydatów biorących udział w konkursie,
2. imię i nazwisko kandydata wybranego na stanowisko stażysty oraz rezerwową listę kandydatów,
3. wyniki i oceny poszczególnych kandydatów.

Dane kandydata zakwalifikowanego na stanowisko, na które był przeprowadzony konkurs, podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji w miejscu powszechnie dostępnym w Prokuraturze Okręgowej w Sieradzu oraz na stronie internetowej www.sieradz.po.gov.pl.

Całość dokumentacji z przebiegu konkursu sekretarz Komisji przekaze Prokuratorowi Okręgowemu w Sieradzu w terminie 7 dni od dnia sporządzenia protokołu. Protokół w części dotyczącej wyników i oceny kandydata udostępnia się na jego wniosek w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Sieradzu.

Prokurator Okręgowy
w Sieradzu
Marzenna Monwid-Olechnowicz

MMO/EM